



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Συνοπτικός Οδηγός Εφαρμογής Κάρτας Εργασίας
για εργοδότες ενταγμένους στην κάρτα



I. Ο εργοδότης είναι ενταγμένος στην κάρτα εργασίας

Μετά την είσοδο στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ με πλοήγηση στο **Μητρώα** -> **Στοιχεία Εργοδότη** στο χαρακτηριστικό **“Κάρτα Εργασίας”** εμφανίζεται **ΝΑΙ** στην περίπτωση που ο εργοδότης είναι ενταγμένος στην Κάρτα Εργασίας.

The screenshot shows the ERGANI system interface. On the left, there is a navigation menu with the following items: ΑΡΧΙΚΗ, ΜΗΤΡΩΑ (highlighted with a red box), Στοιχεία Εργοδότη (highlighted with a red box), Στοιχεία Παρατηρημάτων, Στοιχεία Προσωπικού, Στοιχεία Προσωπικού Βάσει ΓΓΔΕ, and Στοιχεία Ωφελούμενων σε. The main content area displays the title 'ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΧΡΗΣΤΗ' and a large blue heading 'ΕΛΛΑΔΑ.ΞΑΝΑ!' followed by a text block about a pilot program for 500 Greek entrepreneurs. Below this, there is a search bar with 'ΜΗΤΡΩΑ' entered and a 'Στοιχεία Εργοδότη' button highlighted with a red box.

Ψηφιακής Κάρτας Εργασίας :[Ναι]

*Κατάσταση Λειτουργία	Σχόλια 	E-mail Επικοινωνίας kapirois@hol.gr
*Ημ/νία Απογραφής 01/01/2002	Κάρτα Εργασίας Ναι	
<small>*Ενημέρωση από το ΟΠΣ-ΙΚΑ</small>		

Ψηφιακής Κάρτας Εργασίας :[Όχι]

*Ημ/νία Απογραφής	Κάρτα Εργασίας
01/01/2002	Όχι

[Αναλυτικά στοιχεία βλέπετε και σελίδα 7 και ερωτήσεις-απαντήσεις (ερώτηση 1 και 2 σελίδες 75 και 76), Ενιαίος Οδηγός Εφαρμογής, Οργάνωσης Χρόνου Εργασίας & Ψηφιακής Κάρτας Εργασίας Έκδοση 01.01.2024.

Σχετικό σύνδεσμος: <https://eservices.yeka.gr/Announcements.aspx?id=310>

II. Στοιχεία εργαζόμενων για εργοδότες ενταγμένους στην κάρτα εργασίας:

1. **Για υπάρχοντες εργαζόμενους** απαιτείται η Δήλωση Μεταβολής Στοιχείων Εργασιακής Σχέσης - Οργάνωση Χρόνου Εργασίας.

Αναλυτικά στοιχεία τρόπου συμπλήρωσης και υποβολής, στην Ενότητα 2.1 από σελίδα 13 και Ενότητα 4.1 από σελίδα 19 [Δήλωση Μεταβολής Στοιχείων Εργασιακής Σχέσης], Ενιαίος Οδηγός Εφαρμογής, Οργάνωσης Χρόνου Εργασίας & Ψηφιακής Κάρτας Εργασίας Έκδοση 01.01.2024.

2. **Σε κάθε νέα πρόσληψη** απαιτείται η συμπλήρωση ΝΑΙ στο χαρακτηριστικό Κάρτα Εργασίας στα στοιχεία Ψηφιακής Οργάνωσης Χρόνου Εργασίας.

Αναλυτικά στοιχεία τρόπου συμπλήρωσης και υποβολής στην Ενότητα 2.3 από σελίδα 16 και στην Ενότητα 4.2.5. από σελίδα 27 [Διαδικασία Αναγγελίας Πρόσληψης – Έντυπο Ε3], Ενιαίος Οδηγός Εφαρμογής, Οργάνωσης Χρόνου Εργασίας & Ψηφιακής Κάρτας Εργασίας Έκδοση 01.01.2024.

III. Δηλώσεις Έναρξης / Λήξης Εργασίας

Με την προέλευση και την αποχώρηση εργαζόμενου στον χώρο εργασίας απαιτείται η χρονοσήμανση μέσω των δηλώσεων Έναρξης / Λήξης Εργασίας αναλυτικά στοιχεία τρόπου συμπλήρωσης και υποβολής στην Ενότητα 3, από σελίδα 16 και στην Ενότητα 4.3 από σελίδα 34 [Δήλωση έναρξης / λήξης Κάρτας Εργασίας], Ενιαίος Οδηγός Εφαρμογής, Οργάνωσης Χρόνου Εργασίας & Ψηφιακής Κάρτας Εργασίας Έκδοση 01.01.2024.

Με την χρήση του Ergani CardScanner διευκολύνονται οι δηλώσεις Έναρξης / Λήξης Εργασίας για τον Εργοδότη (αναλυτικά στοιχεία της χρήσης στην Ενότητα 10. Χρήση της εφαρμογής για κινητές συσκευές Ergani CardScanner από σελίδα 60, Ενιαίος Οδηγός Εφαρμογής, Οργάνωσης Χρόνου Εργασίας & Ψηφιακής Κάρτας Εργασίας Έκδοση 01.01.2024).

Η Κάρτα Εργασίας (QR Code) κάθε εργαζόμενου για χρήση με την εφαρμογή Ergani CardScanner είναι διαθέσιμη μέσω του myErgani web portal για τους εργαζόμενους <https://myergani.gov.gr/> και της εφαρμογής myErgani mobile app για τον εργαζόμενο, η οποία είναι ήδη διαθέσιμη μέσω Google Play και App Store. Επιπλέον, ο εργοδότης (ή χρήστης Παραρτήματος) μπορεί να κατεβάσει σε αρχείο pdf και να εκτυπώσει την Κάρτα Εργασίας (QR Code) για κάθε εργαζόμενο μέσω της διαδικτυακής πύλης του ΠΣ Εργάνη (<https://eservices.yeka.gr>).

Αναλυτικές οδηγίες για τους εργαζόμενους:

Σύνδεσμοι:

<https://myergani.gov.gr/Announcements.aspx?id=229>

<https://myergani.gov.gr/Announcements.aspx?id=230>

Αναλυτικές οδηγίες για την επιχείρηση/εργοδότη:

Σύνδεσμος:

<https://eservices.yeka.gr/Announcements.aspx?id=310>

[Ενιαίος Οδηγός Εφαρμογής, Οργάνωσης Χρόνου Εργασίας & Ψηφιακής Κάρτας Εργασίας Έκδοση 01.01.2024]

Σύνδεσμος:

<https://eservices.yeka.gr/Announcements.aspx?id=333>

[Δηλώσεις Απασχόλησης την Έκτη Ημέρα,
Δήλωση Εξαίρεσης από την Υποχρέωση Προαναγγελίας,
Ψηφιακή Οργάνωση Χρόνου Εργασίας, Μεταβαλλόμενο / Τροποποιούμενο ωράριο
(ανά Ημέρα) αλλά απολογιστικά,
Υπερωρίες αλλά απολογιστικά, Ε8: Αναγγελία Νόμιμης Υπερωριακής Απασχόλησης
(Απολογιστικό),
Πολλαπλά διαστήματα στο Ημερολόγιο Πραγματικής Απασχόλησης].