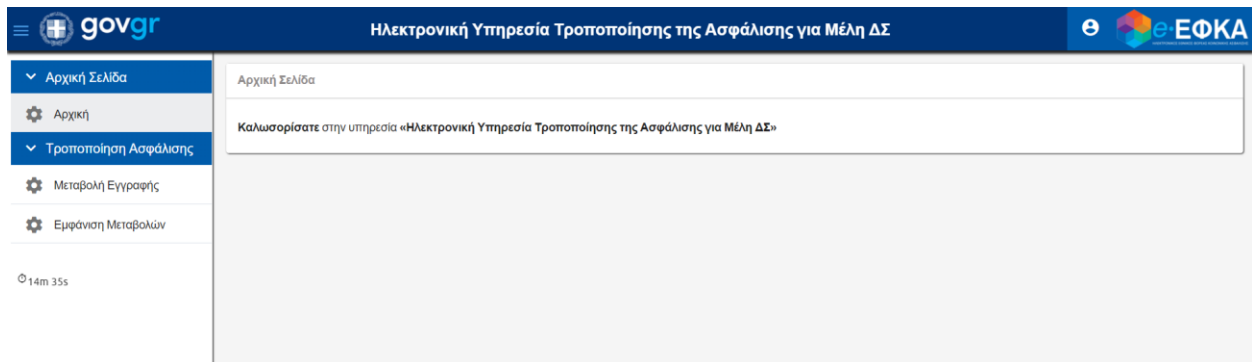


## Ηλεκτρονική Υπηρεσία Τροποποίησης της Ασφάλισης για Μέλη Δ.Σ.

### Είσοδος στην εφαρμογή

1. Ο χρήστης εισέρχεται στην υπηρεσία <https://apps.e-fka.gov.gr/eAPDAmendmentMDS/> με κωδικούς Α.Π.Δ.
2. Μετά από επιτυχή είσοδο, ανακατευθύνεται στην αρχική οθόνη της υπηρεσίας «Ηλεκτρονική Υπηρεσία Τροποποίησης της Ασφάλισης για Μέλη Δ.Σ.».



### Μεταβολή Εγγραφής

1. Από το αριστερό μενού, επιλέγει «Μεταβολή Εγγραφής» και εμφανίζεται η κάτωθι οθόνη εργασίας «Υποβολή Τροποποιητικής».

govgr
Ηλεκτρονική Υπηρεσία Τροποποίησης της Ασφάλισης για Μέλη ΔΣ
e ΕΦΚΑ

Υποβολή Τροποποίησης

✕ Καθαρισμός
🔍 Αναζήτηση

**Γενικές Πληροφορίες**

Κατάσταση:  Α.Μ.Ε.:  Α.Φ.Μ.:

**Πληροφορίες Εγγραφής Ασφάλισης**

Αρ. Παραρτήματος:  **ΚΑΔ\*:**  🔍 ✕

Αρ. Μητρώου Ασφ/νου:

Α.Μ.Κ.Α.:

Επώνυμο:  Όνομα:

Όνομα Πατρός:  Όνομα Μητρός:

Ημερομηνία Γέννησης:  Α.Φ.Μ.:

**Κωδικός Ειδικότητας\*:**  ✓  🔍 ✕

Ειδική Περίπτωση Ασφάλισης:  ✓  🔍 ✕

**Κωδικός Πακέτου Κάλυψης\*:**  ✓  🔍 ✕

Μισθολογική Περίοδος:

Από Ημ/νία Απασχόλησης:  Έως Ημ/νία Απασχόλησης:

**Τύπος Αποδοχών\*:**  ✓  🔍 ✕

Ημέρες Ασφάλισης:  Αποδοχές:

2. Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να πραγματοποιήσει αναζήτηση επιλέγοντας το κουμπί «Αναζήτηση».
3. Αναδύεται το παρακάτω παράθυρο «Αναζήτηση Αναλυτικών Εγγραφών», όπου ο χρήστης εισάγει αρχικά τον Α.Μ.Α. ή Α.Μ.Κ.Α. του ασφαλισμένου, για τον οποίο επιθυμεί να προβεί σε τροποποίηση της ασφάλισης. Επιπλέον, εφόσον επιθυμεί, δύναται να χρησιμοποιήσει πρόσθετα κριτήρια αναζήτησης, ως ακολούθως αναφέρονται :

gov.gr

Αναζήτηση Αναλυτικών Εγγραφών

A.M.A.:  × A.M.K.A.:  ×

Τύπος Αποδοχών:  × Κ.Α.Δ.:  ×

Κωδικός Ειδικότητας:  × Πακέτο Κάλυψης:  ×

Ημ/νία Από\*: 01/01/2017 × Ημ/νία Έως\*: 30/11/2022 ×

Επιστροφή Αναζήτηση

σελίδα από 1, εγγραφές: 0 ανά 5

Επιλογή	A/A	ΚΑΔ	ΑΜΑ	Όν/νομο	Κωδ. Ειδικότητας	Πακέτο Κάλυψης	Τύπος Αποδοχών	Ημ. Ασφάλισης	Μισθολογική Περίοδος	Κατάσταση
Δεν υπάρχουν εγγραφές										

σελίδα από 1, εγγραφές: 0 ανά 5

- Α.Μ.Α.
- Α.Μ.Κ.Α.
- Τύπος Αποδοχών
- Κ.Α.Δ.
- Κωδικός Ειδικότητας
- Πακέτο Κάλυψης
- Ημ/νία Από
- Ημ/νία Έως

Στις στήλες αποτελεσμάτων εμφανίζονται οι κάτωθι στήλες:

- Επιλογή
- A/A
- Κ.Α.Δ.
- Α.Μ.Α.
- Όν/νομο
- Κωδικός Ειδικότητας
- Πακέτο Κάλυψης
- Τύπος Αποδοχών
- Ημ. Ασφάλισης
- Μισθολογική Περίοδος
- Κατάσταση

4. Προκειμένου να επιλέξει την εγγραφή, ο χρήστης επιλέγει από τα αποτελέσματα το κουμπί στη στήλη «Επιλογή».

govgr

Αρχική Σελίδα

Αρχή

Τροποποίηση Ασφάλισης

Μεταβολή Εγγραφής

Εμφάνιση Μεταβολών

Υποβολή Τροποποίησης

Καθαρισμός

Επιλογή Τροποποίησης

Κατάσταση

Επιλογή Εγγραφής

Αρ. Παρατηρήσεων

Αρ. Μητρώου Ασφάλισης

Α.Μ.Κ.Α.

Επίσημο

Όνομα Πατρός

Ημερομηνία Γέννησης

Κωδικός Ειδικότητας

Ειδική Περίπτωση Ασφάλισης

Κωδικός Πακέτου Κάλυψης

Μισθολογική Περίοδος

Αναζήτηση Αναλυτικών Εγγραφών

Α.Μ.Α.:  × Α.Μ.Κ.Α.:  ×

Τύπος Αποδοχών:  × Κ.Α.Δ.:  ×

Κωδικός Ειδικότητας:  × Πακέτο Κάλυψης:  ×

Ημ/νία Από:  × Ημ/νία Έως:  ×

Επιστροφή Αναζήτηση

1 < 1 > σελίδα από 17, εγγραφές 129 ανά 5 > 1

Επιλογή	Α/Α	ΚΑΔ	ΑΜΑ	Όν/νυμο	Κωδ. Ειδικότητας	Πακέτο Κάλυψης	Τύπος Αποδοχών	Ημ. Ασφάλισης	Μισθολογική Περίοδος	Κατάσταση
<input type="checkbox"/>		0620			000401	071	94	0	10/2022	
<input type="checkbox"/>		0620			000401	071	94	0	09/2022	
<input type="checkbox"/>		0620			000401	071	94	0	08/2022	
<input type="checkbox"/>		0620			000401	071	94	0	07/2022	
<input type="checkbox"/>		0620			000401	071	94	0	06/2022	
<input type="checkbox"/>		0620			000401	071	94	0	05/2022	
<input type="checkbox"/>		0620			000401	071	94	0	05/2022	
<input type="checkbox"/>		0620			000401	071	94	0	04/2022	

1 < 1 > σελίδα από 17, εγγραφές 129 ανά 5 > 1

5. Ανασύρονται τα στοιχεία της επιλεγμένη εγγραφής.

Ηλεκτρονική Υπηρεσία Τροποποίησης της Ασφάλισης για ΜΕΛΗ ΔΣ

ΕΦΟΚΑ

Υποβολή Τροποποίησης

✕ Καθαρισμός
🔄 Αναζήτηση
📄 Αποθήκευση

1 - 1252659122

**Γενικές Πληροφορίες**

Κατάσταση:  Α.Μ.Ε.:  Α.Φ.Μ.:

**Πληροφορίες Εγγραφής Ασφάλισης**

Αρ. Παραρτήματος:  ΚΑΔ\*:  ✓  🔍 ✕

Αρ. Μητρώου Ασφ/νου:

Α.Μ.Κ.Α.:

Επώνυμο:  Όνομα:

Όνομα Πατρός:  Όνομα Μητρός:

Ημερομηνία Γέννησης:  Α.Φ.Μ.:

Κωδικός Ειδικότητας\*:  ✓  🔍 ✕

Ειδική Περίπτωση Ασφάλισης:  ✓  🔍 ✕

Κωδικός Πακέτου Κάλυψης\*:  ✓  🔍 ✕

Μισθολογική Περίοδος:

Από Ημ/νία Απασχόλησης:  Έως Ημ/νία Απασχόλησης:

Τύπος Αποδοχών\*:  ✓  🔍 ✕

Ημέρες Ασφάλισης:  Αποδοχές:

6. Ο χρήστης μεταβαίνει στο πεδίο «ΚΑΔ», όπου με τον φακό, αναζητά και εν συνεχεία επιλέγει την **μοναδική τιμή** («ΚΑΔ» : 0620) από το κουμπί στη στήλη «Επιλογή» του παρακάτω παραθύρου διαλόγου, που έχει αναδυθεί με λεκτική περιγραφή «Λίστα Επιλογής ΚΑΔ» (εν προκειμένω, μοναδική τιμή «ΚΑΔ» : 0620)

gov.gr Ηλεκτρονική Υπηρεσία Τροποποίησης

Υποβολή Τροποποίησης

Καθαρισμός Αναζήτηση Αποθήκευση

1-1252659122

Γενικές Πληροφορίες

Κατάσταση: Α.Μ.Ε.

Πληροφορίες Εγγραφής Ασφάλισης

Λίστα Επιλογής ΚΑΔ

Επιστροφή

σελίδα από 1, εγγραφές: 1 ανά 10

Επιλογή	Κωδ. ΚΑΔ	Περιγραφή ΚΑΔ
	0620	Μέλη Εταρειών ή Συνεταιρισμών & Μελών Δ.Σ. Ανωνύμων Εταρειών και Αγροτικών Συνεταιρισμών, με ισχύ από 1/1/2017

σελίδα από 1, εγγραφές: 1 ανά 10

7. Ακολούθως, ο χρήστης μεταβαίνει στο πεδίο «Κωδικός Ειδικότητας», όπου με τον φακό, αναζητά και εν συνεχεία επιλέγει την **νέα μοναδική τιμή** «Κωδικού Ειδικότητας» **001071**, από το κουμπί στη στήλη «Επιλογή» του παρακάτω παραθύρου διαλόγου με λεκτική περιγραφή «Λίστα Επιλογής Κωδικού Ειδικότητας (με βάση τον Κ.Α.Δ.)»

gov.gr Ηλεκτρονική Υπηρεσία Τροποποίησης

Επώνυμο: Ονομα: [Redacted]

Όνομα Πατρός: Ονομα Μητρός: [Redacted]

Ημερομηνία Γέννησης: Α.Φ.Μ. [Redacted]

Κωδικός Ειδικότητας\*: 001071 ✓ Μέλη Δ.Σ που λαμβάνουν αμοιβές Δ.Σ ν.4670/20

Ειδική Περίπτωση Ασφάλισης: ✓

Κωδικός Πακέτου Κάλυψης\*: ✓

Μισθολογική Περίοδος: 10/2022

Λίστα Επιλογής Κωδικού Ειδικότητας (με βάση τον ΚΑΔ)

Επιστροφή

σελίδα από 1, εγγραφές: 1 ανά 10

Επιλογή	Κωδ. Ειδικότητας	Περιγραφή Ειδικότητας
	001071	Μέλη Δ.Σ που λαμβάνουν αμοιβές Δ.Σ ν.4670/20

σελίδα από 1, εγγραφές: 1 ανά 10

8. Σε περίπτωση που κατά την αρχική εγγραφή έχει καταχωρηθεί ειδική περίπτωση ασφάλισης, ο χρήστης μεταβαίνει στο πεδίο «Ειδική Περίπτωση Ασφάλισης», αναζητά και εν συνεχεία επιλέγει την **μοναδική τιμή** «Ειδικής Περιπτώσεως Ασφάλισης» από το κουμπί στη στήλη «Επιλογή» του παρακάτω παραθύρου διαλόγου, που φέρει την λεκτική περιγραφή «Λίστα Επιλογής Ειδικής Περιπτώσεως Ασφάλισης» (όπου μοναδική τιμή αυτή που αναδύεται από το σύστημα, είτε ως νέα τιμή ειδικής περιπτώσεως ή άλλως, παραμένει η ίδια τιμή ειδικής περιπτώσεως της αρχικής υπό τροποποίηση εγγραφής :

gov.gr Ηλεκτρονική Υπηρεσία Τροποποίησης

Α.Μ.Κ.Α.: [Redacted]

Επώνυμο: Ονομα: [Redacted]

Όνομα Πατρός: Ονομα Μητρός: [Redacted]

Ημερομηνία Γέννησης: Α.Φ.Μ. [Redacted]

Κωδικός Ειδικότητας\*: [Redacted] Μέλη Διοικητικού Συμβουλίου

Ειδική Περίπτωση Ασφάλισης: 50 ✓ Εξαιρετική περίπτωση

Κωδικός Πακέτου Κάλυψης\*: 2307 ✓ Μέλη Διοικητικού Συμβουλίου

Λίστα Επιλογής Ειδικής Περιπτώσεως Ασφάλισης

Επιστροφή

σελίδα από 1, εγγραφές: 1 ανά 10

Επιλογή	Κωδικός	Περιγραφή
	13	ΕΞΑΙΡΕΣΗ ΑΠΟ ΤΟΝ ΚΛΑΔΟ ΠΑΡΟΧΩΝ ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ (ΕΙΔΟΣ & ΧΡΗΜΑ)

σελίδα από 1, εγγραφές: 1 ανά 10

9. Ο χρήστης μεταβαίνει στο πεδίο «Κωδικός Πακέτου Κάλυψης», όπου με τον φακό αναζητά και εν συνεχεία επιλέγει την **μοναδική τιμή** «Κωδικού Πακέτου Κάλυψης» από το κουμπί στη στήλη «Επιλογή» του παρακάτω παραθύρου διαλόγου με λεκτική περιγραφή «Λίστα Επιλογής Πακέτου Κάλυψης (με βάση τον Κ.Α.Δ. και Κωδικό Ειδικότητας)» :

Λίστα Επιλογής Πακέτου Κάλυψης (με βάση τον Κ.Α.Δ. και Κωδικό Ειδικότητας)

Επιστροφή

Επιλογή	Κωδικός	Περιγραφή	Ποσοστό Ασφαλισμένου	Ποσοστό Εργοδότη	Συνολικό Ποσοστό
071	071	Μέλη Διοικητικού Συμβουλίου Α.Ε. και Αγροτικών Συνεταιρισμών, εφόσον λαμβάνουν αμοιβή, με ισχύ από 1/1/2017	12,22	20,88	33,1

10. Τέλος, ο χρήστης μεταβαίνει στο πεδίο «Τύπος Αποδοχών», όπου με τον φακό αναζητά και εν συνεχεία επιλέγει την **μοναδική τιμή** «Τύπου Αποδοχών» από το κουμπί στη στήλη «Επιλογή» του παρακάτω παραθύρου διαλόγου με την λεκτική περιγραφή «Λίστα Επιλογής Τύπου Αποδοχών» :

Λίστα Επιλογής Τύπου Αποδοχών

Επιστροφή

Επιλογή	Κωδικός	Περιγραφή
194	194	ΑΜΟΙΒΕΣ ΜΕΛΩΝ Δ.Σ. Ν.4670/2020

11. Ο χρήστης επιλέγει «Αποθήκευση», οπότε υπολογίζονται και καταχωρούνται αυτόματα από το σύστημα οι αναλογούσες στο ύψος των αποδοχών ημέρες ασφάλισης.
12. Εμφανίζεται ενημερωτικό μήνυμα προς τον χρήστη ότι η «Αποθήκευση εγγραφής ολοκληρώθηκε».

govgr

Ηλεκτρονική Υπηρεσία Τροποποίησης της Ασφάλισης για  
Μέλη ΔΣ

ΕΦΚΑ

Υποβολή Τροποποίησης
i

✕ Καθαρισμός
🔄 Αναζήτηση
📄 Αποθήκευση

★ Οριστικοποίηση

i Αποθήκευση εγγραφής ολοκληρώθηκε
✕

1 - 1252659122

Γενικές Πληροφορίες

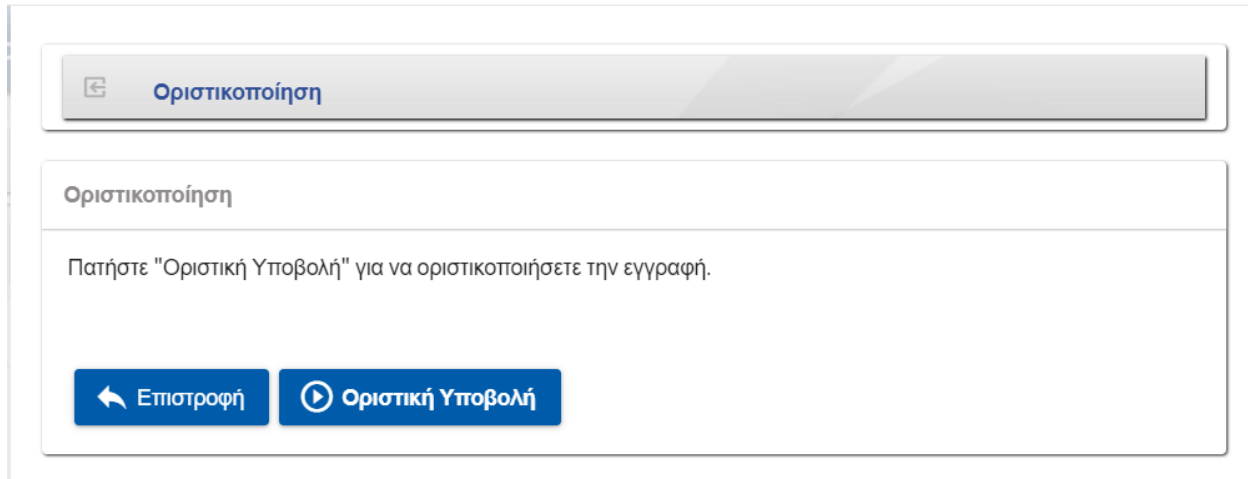
Κατάσταση:	Αποθηκευμένη	Α.Μ.Ε.:		Α.Φ.Μ.:	
------------	--------------	---------	--	---------	--

Πληροφορίες Εγγραφής Ασφάλισης

Αρ. Παραρτήματος:	0	ΚΑΔ*:	0620	✓	Μέλη Εταιριών ή Συνεταιρισμών & Μελών Δ.Σ	🔍 ✕	
Αρ. Μητρώου Ασφ/νου:		Α.Μ.Κ.Α.:		Επώνυμο:		Όνομα:	
Όνομα Πατρός:		Όνομα Μητρός:		Ημερομηνία Γέννησης:		Α.Φ.Μ.:	
Κωδικός Ειδικότητας*:	001071	✓	Μέλη ΔΣ που λαμβάνουν αμοιβές ΔΣ ν.4670/20	🔍 ✕			
Ειδική Περίπτωση Ασφάλισης:		✓		🔍 ✕			
Κωδικός Πακέτου Κάλυψης*:	071	✓	Μέλη Διοικητικού Συμβουλίου Α.Ε. και Αγροτικών Συνεταιρισμών,	🔍 ✕			
Μισθολογική Περίοδος:	10/2022						
Από Ημ/νία Απασχόλησης:	01/10/2022	Έως Ημ/νία Απασχόλησης:	31/10/2022				
Τύπος Αποδοχών*:	194	✓	ΑΜΟΙΒΕΣ ΜΕΛΩΝ Δ.Σ. Ν.4670/2020	🔍 ✕			
Ημέρες Ασφάλισης:	25	Αποδοχές:	3975,02				

13. Προκειμένου να ολοκληρωθεί η διαδικασία, ο χρήστης επιλέγει «Οριστικοποίηση» και αναδύεται το παρακάτω παράθυρο «Οριστικοποίηση» :





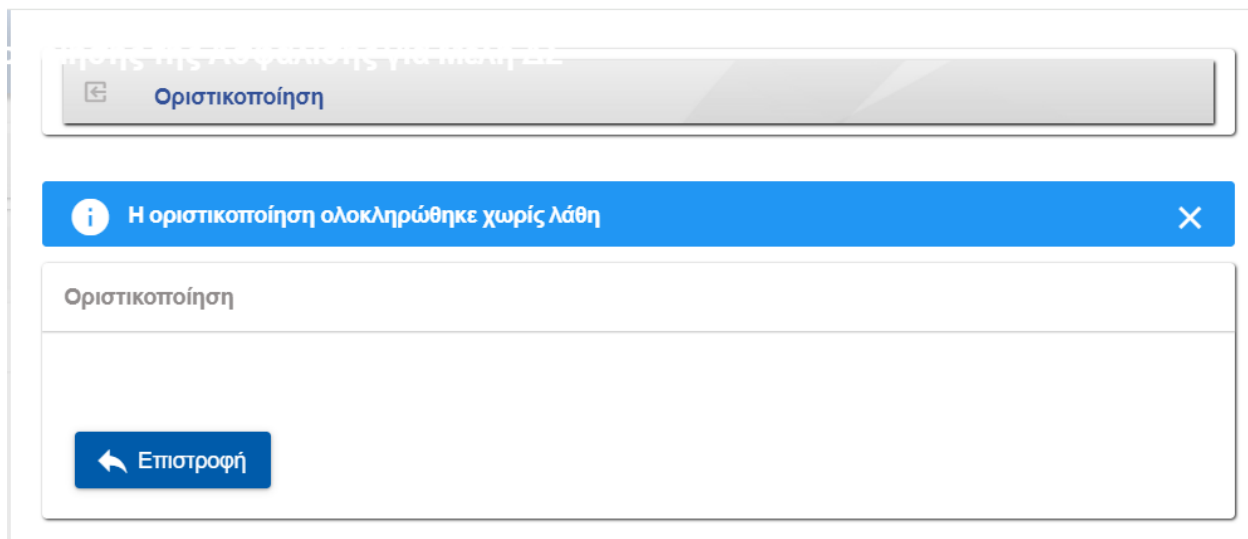
**Οριστικοποίηση**

Πατήστε "Οριστική Υποβολή" για να οριστικοποιήσετε την εγγραφή.

[← Επιστροφή](#) [▶ Οριστική Υποβολή](#)

14. Ο χρήστης επιλέγει «Οριστική Υποβολή».

15. Εφόσον η οριστικοποίηση ολοκληρωθεί εμφανίζεται μήνυμα: «Η οριστικοποίηση ολοκληρώθηκε χωρίς λάθη».



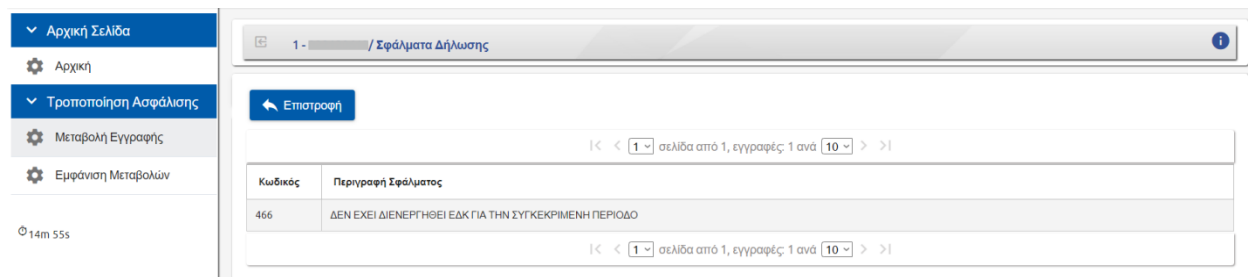
**Οριστικοποίηση**

Η οριστικοποίηση ολοκληρώθηκε χωρίς λάθη

**Οριστικοποίηση**

[← Επιστροφή](#)

16. Σε περίπτωση όπου υπάρχουν σφάλματα υποβολής, τότε ο χρήστης μπορεί να τα εμφανίσει επιλέγοντας το κουμπί «Σφάλματα Δήλωσης». Ο χρήστης ανακατευθύνεται στην οθόνη «Σφάλματα Δήλωσης».



1 - / Σφάλματα Δήλωσης

[← Επιστροφή](#)

|< < [1] > >| σελίδα από 1, εγγραφές 1 ανά [10] > >|

Κωδικός	Περιγραφή Σφάλματος
466	ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΔΙΕΝΕΡΓΗΘΕΙ ΕΔΚ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΔΟ

|< < [1] > >| σελίδα από 1, εγγραφές 1 ανά [10] > >|

©14m 55s

## Εμφάνιση Μεταβολών

1. Ο χρήστης επιλέγει από το αριστερό μενού «Εμφάνιση Μεταβολών» και εμφανίζεται η κάτωθι οθόνη εργασίας :

govgr Ηλεκτρονική Υπηρεσία Τροποποίησης της Ασφάλισης για Μέλη ΔΣ ΕΦΚΑ

Εμφάνιση Τροποποίησης Ασφάλισης

Καθαρισμός Αναζήτηση

Αρχική Σελίδα

Αρχική

Τροποποίηση Ασφάλισης

Μεταβολή Εγγραφής

Εμφάνιση Μεταβολών

14m 20s

**Γενικές Πληροφορίες**

Κατάσταση: [ ] Α.Μ.Ε: [ ] Α.Φ.Μ: [ ]

**Πληροφορίες Εγγραφής Ασφάλισης**

Αρ. Παραρτήματος: [ ] ΚΑΔ\*: [ ]

Αρ. Μητρώου Ασφ/νου: [ ]

Α.Μ.Κ.Α.: [ ]

Επώνυμο: [ ] Όνομα: [ ]

Όνομα Πατρός: [ ] Όνομα Μητρός: [ ]

Ημερομηνία Γέννησης: [ ] Α.Φ.Μ: [ ]

**Κωδικός Ειδικότητας\*:** [ ]

Ειδική Περίπτωση Ασφάλισης: [ ]

**Κωδικός Πακέτου Κάλυψης\*:** [ ]

Μισθολογική Περίοδος: [ ]

Από Ημ/νία Απασχόλησης: [ ] Έως Ημ/νία Απασχόλησης: [ ]

**Τύπος Αποδοχών\*:** [ ]

Ημέρες Ασφάλισης: [ ] Αποδοχές: [ ]

2. Επιλέγει το κουμπί «Αναζήτηση» και αναδύεται το παράθυρο «Αναζήτηση Μεταβολών».

govgr

Αρχική Σελίδα

Αρχική

Τροποποίηση Ασφάλισης

Μεταβολή Εγγραφής

Εμφάνιση Μεταβολών

14m 48s

Αναζήτηση Μεταβολών

Α.Μ.Α.:  × Α.Μ.Κ.Α.:  ×

Τύπος Αποδοχών:  × Κ.Α.Δ.:  ×

Κωδικός Ειδικότητας:  × Πακέτο Κάλυψης:  ×

Ημ/νία Από\*: 01/01/2017  × Ημ/νία Έως\*: 30/11/2022  ×

Επιστροφή Αναζήτηση

σελίδα από 1, εγγραφές: 0 ανά 5

Επιλογή	A/A	ΚΑΔ	ΑΜΑ	Ον/νομο	Κωδ. Ειδικότητας	Πακέτο Κάλυψης	Τύπος Αποδοχών	Ημ. Ασφάλισης	Μισθολογικ. Περίοδος	Κατάσταση
Δεν υπάρχουν εγγραφές										

σελίδα από 1, εγγραφές: 0 ανά 5

3. Ο χρήστης εκτελεί αναζήτηση με τα κατάλληλα κριτήρια.
4. Προκειμένου να επιλέξει την εγγραφή, ο χρήστης επιλέγει από τα αποτελέσματα το κουμπί στη στήλη «Επιλογή».
5. Συμπληρώνονται αυτόματα τα στοιχεία της επιλεγμένης εγγραφής.

govgr Ηλεκτρονική Υπηρεσία Τροποποίησης της Ασφάλισης για Μέλη ΔΣ ΕΦΚΑ

Εμφάνιση Τροποποίησης Ασφάλισης

Καθαρισμός Αναζήτηση Εκτύπωση

1 - 1252659122

**Γενικές Πληροφορίες**

Κατάσταση: Ενημ. Ασφ. Ιστορίας Α.Μ.Ε: Α.Φ.Μ:

**Πληροφορίες Εγγραφής Ασφάλισης**

Αρ. Παραρτήματος: 0 ΚΑΔ\*: 0620 Μέλη Εταιριών ή Συνεταιρισμών & Μελών Δ.Σ. Ανωνύμου

Αρ. Μητρώου Ασφ/νου: Α.Μ.Κ.Α.: Επώνυμο: Όνομα: Όνομα Πατρός: Όνομα Μητρός: Ημερομηνία Γέννησης: 19/12/1992 Α.Φ.Μ.: Κωδικός Ειδικότητας\*: 001071 Μέλη ΔΣ που λαμβάνουν αμοιβές ΔΣ ν.4670/20 Ειδική Περίπτωση Ασφάλισης: Κωδικός Πακέτου Κάλυψης\*: 071 Μέλη Διοικητικού Συμβουλίου Α.Ε. και Αγροτικών Συνεταιρισμών, Μισθολογική Περίοδος: 10/2022 Από Ημέρ/νια Απασχόλησης: 01/10/2022 Έως Ημέρ/νια Απασχόλησης: 31/10/2022 Τύπος Αποδοχών\*: 194 ΑΜΟΙΒΕΣ ΜΕΛΩΝ Δ.Σ. Ν.4670/2020 Ημέρες Ασφάλισης: 25 Αποδοχές: 3975,02

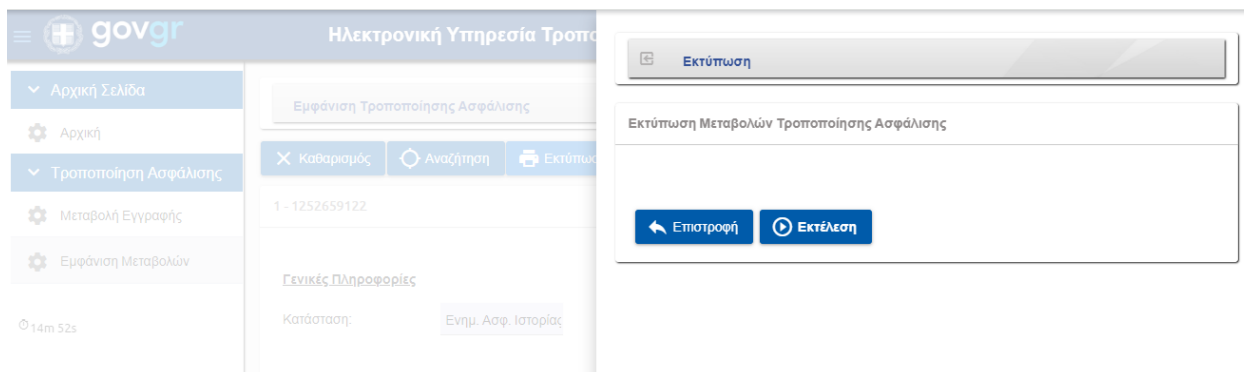
6. Ο χρήστης δεν έχει δικαίωμα τροποποίησης της εγγραφής, αλλά έχει δυνατότητα παραγωγής εκτύπωσης από το αντίστοιχο κουμπί.

govgr Ηλεκτρονική Υπηρεσία Τροποποίησης της Ασφάλισης για Μέλη ΔΣ ΕΦΚΑ

Εμφάνιση Τροποποίησης Ασφάλισης

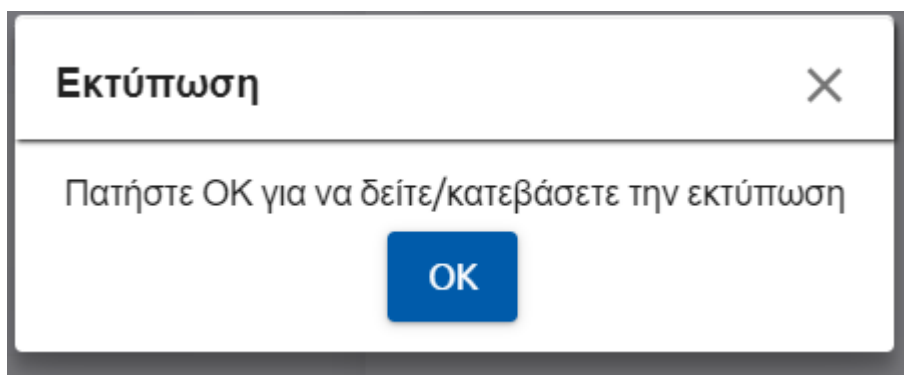
Καθαρισμός Αναζήτηση Εκτύπωση

7. Στο παράθυρο διαλόγου που αναδύεται, επιλέγει το κουμπί «Εκτέλεση».



The screenshot shows the govgr website interface. On the left is a navigation menu with options like 'Αρχική Σελίδα', 'Αρχική', 'Τροποποίηση Ασφάλισης', 'Μεταβολή Εγγραφής', and 'Εμφάνιση Μεταβολών'. The main content area is titled 'Εμφάνιση Τροποποίησης Ασφάλισης' and includes a search bar, a phone number '1 - 1252659122', and a 'Γενικές Πληροφορίες' section with 'Κατάσταση:' and 'Ενημ. Ασφ. Ιστορία:'. An 'Εκτύπωση' (Print) button is visible in the top right. A dialog box titled 'Εκτύπωση' is open, showing the text 'Εκτύπωση Μεταβολών Τροποποίησης Ασφάλισης' and two buttons: 'Επιστροφή' (Back) and 'Εκτέλεση' (Execute).

8. Επιλέγει «OK» στο κάτωθι παράθυρο διαλόγου:



9. Η μεταβολή εγγραφής εμφανίζεται σε μορφή pdf με δυνατότητα εκτύπωσης.

## Μεταβολές Τροποποίησης Ασφάλισης

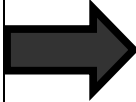
Χρονική Περίοδος: 10 / 2022

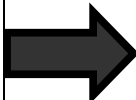
Α.Μ.Κ.Α.	Α.Μ.Α.	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ
Α.Μ.Ε.	Α.Φ.Μ.	ΕΠΩΝΥΜΙΑ	

## Στοιχεία Κάλυψης

	Κ.Α.Δ.	ΚΩΔ. ΕΙΔΙΚ/ΤΑΣ	Κ.Π.Κ.	ΤΥΠΟΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ	ΕΙΔΙΚΗ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	ΗΜΕΡΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	ΑΠΟΔΟΧΕΣ	ΗΜ. ΑΠΑΣΧ. ΑΠΟ	ΗΜ. ΑΠΑΣΧ. ΕΩΣ	ΠΟΣΟ ΕΙΣΦΟΡΩΝ	ΜΗΝΑΣ / ΕΤΟΣ
ΑΡΧΙΚΗ	0620	000401	071	94	-	0	3975.02	2022-10-01	2022-10-31	1315.73	10 / 2022
ΜΕΤΑΤΡΟΠΗ	0620	001071	071	194	-	25	3975.02	2022-10-01	2022-10-31	1315.73	

Η πλήρης απεικόνιση της ασφαλιστικής τακτοποίησης του απασχολούμενου θα είναι διαθέσιμη μέσω της εφαρμογής «Ατομικός Λογαριασμός Ασφάλισης» μετά τον έλεγχο της δήλωσής σας

<b>Α' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ</b>											
Όταν οι δηλωθείσες τιμές στα πεδία Από ..... Έως ..... της εγγραφής προς τροποποίηση, αφορούν τον ΜΗΝΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ή ΚΕΝΟ (Τ.Α. : 94 σε Τ.Α. : 194)											
ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ	ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑ (ΑΡΧΙΚΕΣ)						ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΜΕΝΕΣ ΕΓΓΡΑΦΕΣ				
	ΚΑΔ	ΚΩΔ. ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ	ΕΙΔΙΚΗ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ	ΚΠΚ	ΤΥΠΟΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ (Τ.Α.)		ΚΑΔ	ΚΩΔ. ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ	ΕΙΔΙΚΗ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ	ΚΠΚ	ΤΥΠΟΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ (Τ.Α.)
1η	0620	000401	-	071	94		0620	001071	-	071	194
2η			50	2307					13	2307	
3η			52	2356					9	1107	
4η			22	5007					22	5007	

<b>Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ</b>											
Όταν οι δηλωθείσες τιμές στα πεδία Από ..... Έως ..... της εγγραφής προς τροποποίηση, είναι ΔΙΑΦΟΡΕΣ του ΜΗΝΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ή ΔΙΑΦΟΡΟ του ΚΕΝΟΥ (Τ.Α. : 94 σε Τ.Α. : 294)											
ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ	ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑ (ΑΡΧΙΚΕΣ)						ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΜΕΝΕΣ ΕΓΓΡΑΦΕΣ				
	ΚΑΔ	ΚΩΔ. ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ	ΕΙΔΙΚΗ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ	ΚΠΚ	ΤΥΠΟΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ (Τ.Α.)		ΚΑΔ	ΚΩΔ. ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ	ΕΙΔΙΚΗ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ	ΚΠΚ	ΤΥΠΟΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ (Τ.Α.)
1η	0620	000401	-	071	94		0620	001071	-	071	294
2η			50	2307					13	2307	
3η			52	2356					9	1107	
4η			22	5007					22	5007	